

Estimado padre/tutor,

Gracias por enviar el formulario de registro 2024-2025 de su(s) hijo(s), se ha recibido.

¡Por favor, no espere al procesamiento para realizar un pago! Estamos aceptando pagos por nuestra tarifa de inscripción anual y las selecciones de fechas/sesiones para el año escolar 2024-2025.

Los pasos de pago de este año son los siguientes:

1. Si aún no lo ha hecho, cree una cuenta o inicie sesión ([AQUÍ](#)) para actualizar / agregar miembros a su hogar.

- si su hijo/a no ha sido agregado a su cuenta, hágalo en la configuración de "Mi cuenta" (My Account) y luego en "Hogar y miembro" (Household & Member) una vez que haya iniciado sesión / creado una cuenta

**** Al crear una nueva cuenta, la aprobación puede tardar hasta 24 horas. ****

- Una vez agregado / actualizado, ahora puede aplicar la tarifa de registro / participación de su(s) hijo(s) (Safekey Participation B) en "Safekey".

2. Haga clic en "Safekey" y en la escuela de su hijo(s). Se enumeran por el apellido de la escuela.

3. Luego, seleccione la tarifa de participación/registro. (Safekey Participation)

The screenshot displays the 'WebTrac Activity Search' interface. At the top, it shows 'Search Results' with 'Showing results 1-3 of 3' and a 'Display Option: Detail' dropdown. The results are organized into sections:

- Safekey Participation - Safekey Participation B** (1 Section): A table with columns: Availability, Activity#, Description, Dates, Days, Times, Location, Cost, Ages. A blue arrow points to the 'Safekey Participation B-Adams' row, which has a green 'Available' status and a blue arrow pointing to its checkbox.
- SAFEKEY ADAMS - SKADAMS** (2 Sections): Two rows for 'SKADAMS-AM' and 'SKADAMS-PM'. Each row has a blue arrow pointing to its 'Check Availability' button.

Availability	Activity#	Description	Dates	Days	Times	Location	Cost	Ages
Available	Safekey Participation B-Adams	Safekey Participation	08/08/2022 - 05/22/2023	M, Tu, W, Th, F	5:00 am - 5:01 am	Adams Safekey	\$10.00	5-14
	SKADAMS-AM	SKADAMS AM	08/08/2022 - 10/07/2022*	M, Tu, W, Th, F	7:00 am - 9:30 am	Adams Safekey	\$5.00	5-14
	SKADAMS-PM	SKADAMS PM	08/08/2022 - 10/07/2022*	M, Tu, W, Th, F	3:00 pm - 6:00 pm	Adams Safekey	\$9.00	5-14

7. La siguiente pantalla le hará seleccionar a los miembros de la familia a los que asignar las fechas / sesiones, seleccione solo a los **niños Y su participación en Safekey (Safekey Participation B)**.
8. Haga clic en Continuar (Continue)
9. Se mostrará un "tickler" recordándole nuestra política de NO crédito, reembolsos o transferencias para cada una de las fechas / sesiones que haya seleccionado.

**** "Copy Tickler" se puede alternar para ver esto solo una vez por sesión ****

10. Se mostrará una vista previa de su carrito de compras. Por favor, revise las fechas / sesiones aquí y el monto total adeudado.

Shopping Cart

Shopping Cart			
	Description	Name	Total Fees
Remove	Safekey Participation (Safekey Participation B-ADAMS) (Enrolled)	Fake Child 1	\$ 10.00
Remove	SK ADAMS AM (SKADAMS-AM) On 08/08/22 (Enrolled)	Fake Child 1	\$ 5.00
Remove	SK ADAMS AM (SKADAMS-AM) On 08/09/22 (Enrolled)	Fake Child 1	\$ 5.00
Grand Total Fees Due			\$ 20.00
Total Old Balances Not in Shopping Cart			\$ 0.00

[Proceed To Checkout](#)
[Continue Shopping](#)
[Pay Old Balances](#)
[Make A Donation](#)
[Empty Cart](#)

11. Luego puede "Continuar comprando" (Continue Shopping) para agregar las sesiones restantes que necesita que su(s) hijo(s) asista a nuestro programa o terminar su transacción aquí y "Proceder al pago" (Proceed to Checkout).

**** El sistema le hará comenzar de nuevo desde el principio si necesita seleccionar una sesión AM / PM diferente después de presionar "Continuar comprando" ****

- Los pasos son los mismos que los anteriores (1-11). Revise la lista nuevamente para encontrar la escuela de su hijo y seleccione las sesiones restantes de AM / PM que necesite.
- "Proceder al pago" (Proceed to Checkout) le pedirá la información de su tarjeta de débito / crédito para completar su transacción.
**** No aceptamos American Express ****
- Una copia de su recibo se enviará por correo electrónico al correo electrónico que tenemos registrado con el formulario de registro de su(s) hijo(s).

Tenga en cuenta que **no** emitiremos ningún crédito, reembolso o transferencia de fechas / sesiones ya compradas, pero no atendidas.

Nuestro sistema de calendario está abierto trimestralmente este año escolar, lo que brinda la oportunidad justa e igualitaria para que los padres / tutores seleccionen fechas / sesiones antes de que estén al máximo. La apertura trimestral se basará en el calendario de CCSD (distrito escolar) para la uniformidad.

Los padres quienes usan la ayuda de Urban League, si no lo han hecho, envíen los certificados válidos de U.L. de su(s) hijo(s) a CCSafekeyUL@ClarkCountyNV.Gov para su procesamiento. Los certificados de U.L. deben enviarse cada nuevo año escolar con la lista de la escuela correcta.

Si tiene preguntas adicionales, inquietudes o necesita restablecer su nombre de usuario y / o contraseña, envíe un correo electrónico a **CCSafekey@ClarkCountyNV.Gov** o llame al **702-455-8251**.

Visite nuestra página web de Safekey para obtener más información sobre nuestro programa y para ver nuestro Manual para padres / tutores 2023-2024 (haga clic [aquí](#) - la información está sujeta a cambios).

¡Agradecemos su paciencia!